

Regulamin Ośrodka Wypoczynkowego „ Sosnowa Miła „ w Pobierowie

1. Goście korzystający z usług ośrodka zobowiązują się przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz stosować się w sytuacjach wyjątkowych do próśb pracowników obiektu.
2. Nie ponosimy odpowiedzialności za szkody będące wynikiem nieprzestrzegania przez gości zawartych w regulaminie zasad oraz zarządzeń.
3. *Uzupełniającymi dokumentami niniejszego Regulaminu są:*
 - „Cennik usług” – określający opłaty za zakwaterowanie,
 - „Regulamin rezerwacji” określający zasady dokonywania i anulowania rezerwacji domków.
4. *Należność za pobyt oraz opłata klimatyczna pobierana jest w dniu przyjazdu, zgodnie z ustalonym przez Państwa terminem. Prosimy bardzo o dotrzymanie tego obowiązku.*
5. *Goście zobowiązani są dokonać meldunku niezwłocznie po przyjeździe u naszego pracownika. W celu potwierdzenia tożsamości, klient ma obowiązek okazać się dokumentem z fotografią (Ust. z 10.04.1974 o ewidencji ludności i dowodach osobistych Dz.U. z 2001 nr 87 poz.960).*
6. *Osobom postronnym nie udzielamy żadnych informacji o danych osobowych zameldowanych*

gości naszego ośrodka. Jesteśmy jednak zobowiązani do meldunku każdego gościa. Z góry dziękujemy za wyrozumiałość.

- 7. W ośrodku obowiązuje doba hotelowa od godz. 16.00 w dniu przyjazdu do godz. 11.00 w dniu wyjazdu.*
- 8. Wjazd i parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu. Parking jest bezpłatny, niestrzeżony, jedynie zamykany w godzinach ciszy nocnej. Właściciel terenu nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione pojazdy ani znajdujące się w nich mienie. Do 1 domku przypisane są maksymalnie dwa miejsca parkingowe.*
- 9. W ośrodku obowiązuje cisza nocna trwająca w godzinach 22.00 – 6.00.*
- 10. Ośrodek jest przystosowany do przebywania zwierząt.*
- 11. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych ośrodka powstałe z jego winy lub winy odwiedzających. Za zniszczenia wykryte po opuszczeniu pokoju po wcześniejszej konsultacji z najemcami zostaną oni obciążeni kosztami naprawy.*
- 12. W przypadku zgubienia klucza, gość zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 50,00 złotych.*

13. *W momencie przekazania przez recepcję klucza do domku stają się Państwo jego gospodarzami.*
14. *W obiekcie zabronione jest:*
 - *zakłócanie spokoju, np. wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki bez zgody kierownictwa,*
 - *zachowanie gości i osób korzystających z usług ośrodka nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych gości, kierownictwo oraz pracownicy mogą odmówić bowiem dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę,*
 - *zachowanie powszechnie uznawane za nieprzyzwoite,*
15. *Zastrzegamy sobie prawo do odmowy zakwaterowania osobom:*
 - *będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub środków odurzających,*
 - *które zachowują się agresywnie, w sposób powszechnie uznany za wulgarny.*
16. *Osoby naruszające zasady niniejszego regulaminu zobowiązane będą do opuszczenia ośrodka bez zwrotów kosztów.*
17. *Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane na jego koszt i ryzyko na wskazany adres. Jeżeli będzie to napotykało trudne do przewyciężenia trudności, Ośrodek może zastosować procedurę przewidzianą w art. 183 § 2 i następnie kodeksu cywilnego*

(Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - Dz.U. 64.16.93 z późn. zm.).

18. *Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za utratę pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności lub innych przedmiotów, również posiadających wartość naukową lub artystyczną.*

19. *Świadczymy usługi zgodnie ze swoją kategorią. W przypadku zastrzeżeń, reklamacji dotyczących jakości usług, gość proszony jest o zgłoszenie ich nie później niż dobę od momentu meldunku. Reklamacje składane w dniu wykwaterowania nie będą rozpatrywane. Jednocześnie informujemy, że nie odpowiadamy za niedogodności spowodowane przez przyczyny od nas niezależne np. przerwy w dostawie prądu czy wody.*

20. *Regulamin ośrodka podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie:*
 - *na stronie internetowej www.sosnowamila.pl*
 - *w drodze indywidualnego zapoznania się przez klienta przy czynnościach meldunkowych na tablicy informacyjnej*

21. *Regulamin niniejszy zatwierdzony został przez właścicieli, kierownictwo i pracowników ośrodka i obowiązuje od dnia 01 maj 2012 r.*